

PROTOCOLO DE SEGURIDAD

Caravana Mesoamericana para el Buen Vivir

2016

Colectivos en Acción

En este andar visitando comunidades de siete diferentes países consideremos necesario tomar nuestras propias precauciones para evitar el mayor número de incidentes posibles. Llevar un camión con diversos materiales y equipo, documentar la situación de pueblos y comunidades que están siendo hostigados y vigilados; nos llevó a construir nuestro protocolo de seguridad.

Armarlo nos llevo varios meses para poder identificar a través de talleres cuales eran nuestros principales riesgos y vulnerabilidades y a partir de nuestras capacidades construir las siguientes estrategias que nos permitieran disminuir al máximo algún incidente.

Recomendamos a cualquier persona o colectivo tomarse el tiempo para poder reflexionar en torno a donde se va a trabajar, las situaciones de esos lugares y que estrategias pueden desarrollar para evitar que un riesgo posible o probable se haga realidad. Y si llega ocurrir, como nos llevo a ocurrir a nosotrxs, tengan por seguro que haber hablado y consensuado qué y cómo hacer ante ciertas situaciones (hostigamiento, detención, malestar físico, emocional y/o psicológico, entre otras). A nosotrxs nos sirvió de gran ayuda para salir lo más pronto posible de la contingencia y continuar con nuestras actividades.

SALUD

Enfermedades y heridas

Responsable: _____

Protocolo:

1. **Revisar sintomatología.** / Seguir procedimiento de evaluación de conciencia: **AVDI** (primeros auxilios)
2. **Sino es grave** (fiebre prolongada, dolor de cuerpo y huesos, vomito constante, ruptura de huesos, heridas graves y/o expuestas, falta de conciencia) consultar con medico a distancia que se puede hacer. **Si es grave pasar a paso 5.**
3. **Revisar botiquín** convencional y de tinturas para ver si algo de ahí sirve para curar.
4. **Monitorear** y en caso de ser una enfermedad contagiosa **reforzar defensas de caravaneros**: tintura de ajo, equinacea, consumo de ajo+miel+limón, consumo moringa, consumo agua coco. **Reforzar hábitos de limpieza** en las áreas colectivas y en cocina.
5. Si es grave **llevar a un hospital o clínica** pública de urgencia.
6. **Contactar con las organizaciones/comunidades aliadas del país** en el que se encuentre la caravana pidiendo ayuda:
 - a. Que recomienden algún médico de confianza o con el que su organización/comunidad trabaje
 - b. Pidiendo apoyo económico para cubrir los gastos
7. **Avisar a los familiares** del caravanero
8. Monitorear y dar seguimiento

Presupuesto: \$27 - \$30 (USD) Para traslado de emergencia, crédito para contactar organizaciones/comunidades, medicina de urgencia.

SALUD

Alimentación (recolección y limpieza)

Responsable: _____

Protocolo:

1. Tener una **despensa variada** (cereales, pastas, especias, harinas, semillas)
2. **Colectar sólo lo necesario y de buena calidad** (no colectar si una alguna parte esta podrida o madura en exceso, no colectar si viene en una bolsa y algunos alimentos están pasados)
3. **Clasificar alimentos:** consumo inmediato, pueden almacenarse
4. **Desinfectar** todos los alimentos recolectados con vinagre y unas gotas de cloro.
5. Extremar precauciones y limpieza cuando algún caravanero se enferma de algo infeccioso: infección intestinal y/o estomacal, gripas, parásitos)

SALUD

Malestar físico, emocional y/o psicológico

Responsable: _____

Protocolo:

1. **Sondear en cada asamblea** el estado anímico de los caravaneros
2. **Practicar y ejercitar herramientas** de comunicación directa y manejo de emociones: escucha activa, pecera, círculo de la palabra.
3. Buscar y tener **espacios y tiempos para temazcales y ejercicios de purificación – desintoxicación**. Al menos uno al mes.
4. **Compartir actividades físicas y de cuidado personal** entre los caravaneros (estiramientos, deportes, etc.)

CAMIÓN

Gasolina

Responsable: _____

Protocolo:

1. Hacer **cálculo de gasolina** necesaria para el traslado de una comunidad/país a otra.
2. **Revisar el tanque** de gasolina.
3. Revisar que se lleve a bordo el **tanque de reserva** de gasolina.
4. **Amarrar el tanque fuera del camión** en un lugar seguro.

Presupuesto: \$50 (USD) tenerlos de reserva cuando se esta trasladado en el camión de un lugar a otro.

CAMIÓN

Accidentes Viales

Responsable: _____

Protocolo:

1. **Revisar** los niveles y refacciones de camión.
2. Hacer un **recorrido de prueba** para identificar ruidos y/o posibles fallas.
3. En caso de subir más personas y/o herramientas **pesar el camión**.
4. **Definir choferes** y dejar que descansen bien previamente al viaje.
5. **Comunicarse con Neftalí y enlace** de la siguiente comunidad/país antes de salir para avisar que inicia el recorrido.
6. Asegurarse de que el celular de la caravana tiene **crédito suficiente para el viaje**.
7. **En caso de accidente realizar Evaluación Primaria y aplicar primeros auxilios** a quien lo requiera.
8. **En caso de accidente notificar a contactos de seguridad e iniciar protocolo para Enfermedades y heridas**

Presupuesto: \$50 – 100 (USD) tenerlos de reserva cuando se esta trasladado en el camión de un lugar a otro.

CAMIÓN

Multas y detenciones del camión

Responsable: _____

Protocolo:

1. Revisar que estén los **papeles a bordo del camión** (tarjeta de circulación, factura de compra, documentos generales: verificación, tenencia, (¿seguro?), etc. Si es que son necesarios).
2. Asegurarse de que en los **cruces aduanales** estén tanto el dueño del camión como la persona a la que están las placas.
3. Tener a la mano el **dinero para el pago de impuestos aduanales**.
4. Tener a la mano la **carta de invitación** del país para impartir talleres y justificar la herramienta abordó como herramienta de trabajo.
5. En caso de **detención, negociar con el policía**

Presupuesto: Depende del cruce aduanal. En caso de detención, evaluar si se gasta más pagando la multa o negociando con la policía.

COTIDIANO

Accidentes con herramienta y equipo

Responsable: _____

Protocolo:

1. **Socializar el uso correcto de las herramientas y equipo de trabajo** entre caravaner@s y en las comunidades.
2. **Revisar las herramientas y equipo de trabajo** antes de usar para asegurar que están en buen estado.
3. **Delimitar bien el espacio de taller** para evitar accidentes (ingreso de niños).
4. Seguir las **recomendaciones de uso y manejo de las herramientas** de las personas con más experiencia de uso de la caravana.
5. **Usar equipo de seguridad.**
6. **Realizar ejercicios y actividades** de movilización en bicicleta en conjunto para conocernos y evitar accidentes viales.
7. **En caso de accidente notificar a contactos de seguridad e iniciar protocolo para Enfermedades y heridas**

Presupuesto: Dependerá de las herramientas dañadas.

COTIDIANO

Confrontación y/o represión

Responsable: _____

Protocolo:

1. **Contextualizar** a los caravaner@s sobre la situación del país y la región donde se trabaja.
2. **Revisar y socializar información de seguridad** que haya sido brindada por los enlaces de cada país.
3. **Formalizar una reunión con los enlaces** para contextualizar y conocer la realidad histórica, política y social del país y región donde se trabajará.
4. **Socializar el plan b de la caravana**, sobre todo previo a los cruces fronterizos.
5. **No compartir información sensible con autoridades y/o policías**, a menos que los enlaces de cada país así lo recomienden.
6. **En caso de confrontación y/o represión contactarse inmediatamente con Neftalí y enlaces de cada país.**
7. Establecer **mesa de negociación y asesorarse** de los enlaces de cada país.
8. **Enviar comunicado de prensa** a contactos de seguridad si es necesario.

Presupuesto: Dinero necesario para crédito en el celular, y enviar correos desde café internet de ser necesario.

COTIDIANO

Hostigamiento

Responsable: _____

Protocolo:

1. Procurar transitar en los países con el pasaporte a la mano.
2. Tener medidas de seguridad al participar en marchas y/o eventos públicos a los que sea invitada la caravana.
3. Comunicar en todo momento en a la mayoría del grupo donde estamos y que día o a que hora regresamos para dar seguimiento.
4. **En caso de confrontación y/o represión contactarse inmediatamente con Neftalí y enlaces de cada país.**
5. Establecer **mesa de negociación y asesorarse** de los enlaces de cada país.
6. **Enviar comunicado de prensa** a contactos de seguridad si es necesario.

COTIDIANO

Robos y Asaltos

Responsable: _____

Protocolo:

1. **Mantener herramienta y equipo guardado** en el camión.
2. Resguardar bien herramienta sensible a ser confiscada en cruces aduaneros.
3. **Siempre debe dormir al menos una persona en el camión** para su resguardo.
4. **Realizar inventario** de herramienta antes y después de trabajar en comunidad.
5. **Mover el camión sólo cuando es necesario**, evitar llamar demasiado la atención.
6. **Evitar moverse sólo** y fuera de horarios con luz del sol. Avisar siempre al grupo a donde iras.

COTIDIANO

Detención y/o secuestro

Responsable: _____

Protocolo:

1. **Contactarse inmediatamente con Neftalí y enlaces de cada país.**
2. Establecer **mesa de negociación y asesorarse** de los enlaces de cada país.
3. **Enviar comunicado de prensa** a contactos de seguridad si es necesario.
4. **Avisar a familiares** de caravaneros involucrados
5. **Enviar correos** a lista de Llamados a la Acción, Aliados, Medios Libres y Org de Derechos Humanos.

Presupuesto: Dinero necesario para crédito en el celular, y enviar correos desde café internet de ser necesario.

COTIDIANO

Acoso sexual

Responsable: _____

Protocolo:

1. **Evitar moverse sólo** y fuera de horarios con luz del sol. Avisar siempre al grupo a donde iras.
2. **Levantar denuncia** en caso de ser necesario. Asesorarse de enlaces de cada país.
3. **Recibir ayuda médica y/o psicológica** de ser necesario.

COTIDIANO

Seguridad digital

Responsable: _____

Protocolo:

1. **No enviar información de la caravana** por correos no seguros. Sólo por riseup.
2. **Respaldar información** de los equipos de trabajo en disco duro de la caravana antes y después de trabajar en comunidad.
3. Hacer **respaldo de disco duro** de la caravana antes y después de trabajar en comunidad.
4. **Poner contraseña a carpetas con información sensible** en el disco duro de la caravana.
5. Poner contraseña a carpetas con información sensible en las computadoras de los caravaner@s